
Stellenangebot

Volljurist/in

Die Bundesnotarkammer ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts mit Sitz in Berlin. Sie vertritt die deutschen Notare national und international, wirkt in Gesetzgebungsverfahren sowie bei der Entwicklung des nationalen Berufsrechts mit, sorgt für die Fortbildung der Notare und entwickelt und betreibt komplexe Systeme im Bereich des elektronischen Rechtsverkehrs, wie beispielsweise das Fachverfahren XNotar und das Notarnetz. Daneben unterhält die Bundesnotarkammer mit dem Zentralen Vorsorgeregister, dem Zentralen Testamentsregister und der Zertifizierungsstelle weitere Einrichtungen für die deutschen Notare. Derzeit befindet sich zudem das Elektronische Urkundenarchiv für alle deutschen Notare im Aufbau.

Zur Unterstützung unserer Rechtsabteilung suchen wir eine/n engagierte/n Kollegin/Kollegen, die/der Interesse daran hat, an der Schnittstelle von IT- und Vertragsrecht zu wirken. Wichtig ist dabei insbesondere ein Interesse an einer steten Erweiterung des eigenen juristischen Horizonts. Bei uns kommen Sie mit unterschiedlichen Rechtsgebieten und Kunden in Kontakt. Wenn Sie Interesse an einer spannenden Tätigkeit in einem dynamischen Team haben, sich selbst als Allrounder verstehen und dennoch auch hochspezialisierte Rechtsberatung erbringen wollen, sollten wir uns kennenlernen.

Volljurist/in in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Sie sind Teil unserer hochspezialisierten Rechtsabteilung.
- Sie bearbeiten die rechtlichen Anfragen aus unseren Fachabteilungen selbstständig.
- Sie betreuen unsere IT-Projekte in rechtlicher Hinsicht.
- Sie korrespondieren mit unseren Kunden und beantworten deren Anfragen zu laufenden Verträgen.

Ihr Profil:

- Sie haben Ihr erstes und zweites Staatsexamen mit überdurchschnittlichem Erfolg bestanden (mindestens mit der Note befriedigend).
- Sie haben idealerweise erste Erfahrungen in den Bereichen des IT- und Datenschutzrechtes.
- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert und sorgfältig.
- Sie besitzen die Fähigkeit juristische Themen für unsere Mitarbeiter verständlich aufzubereiten.
- Sie haben Interesse an der Umsetzung rechtlicher Anforderungen in EDV-Systemen.

Wir bieten:

Es erwartet Sie bei uns ein sehr dynamisches Arbeitsumfeld, in dem Raum für eigene Gestaltung besteht und in dem Sie sich auch beruflich weiterentwickeln und spezialisieren können. Neben einer attraktiven Vergütung und weiteren Leistungen wartet auf Sie ein leistungsstarkes Team an attraktivem Standort in Berlin-Mitte.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins ausschließlich per E-Mail und im PDF-Format an die Bundesnotarkammer (bewerbung@bnotk.de) richten.

Bundesnotarkammer
Mohrenstr. 34
10117 Berlin
Tel.: 030 383866-0

www.bnotk.de